

南开大学周恩来政府管理学院硕士研究生 网络复试要求暨参考操作指南（学生）

一、基本条件

政府学院网络复试使用学信网“招生远程复试系统”，辅助方案为飞书视频会议系统。

硬件（音视频设备）

1. 考生需要配备双机位，即“台式机（外接摄像头和麦克风）+智能手机”、“笔记本电脑+智能手机”或“智能手机+智能手机”等方式，台式机和笔记本电脑应确保摄像头、麦克风及扬声器可正常使用。建议使用“笔记本电脑+智能手机”模式，考生务必提前测试电脑硬件正常系统稳定；手机须支持安卓或 IOS 系统，版本不能过于陈旧，能够安装网络复试所需软件。
2. 确保网络链接顺畅，关闭移动设备通话、外放音乐、闹钟、即时通讯软件等可能干扰复试的应用程序。

软件

1. 电脑端：学信网“招生远程复试系统”考生版网络面试客户端（<https://bm.chsi.com.cn/>），最新版 Chrome 浏览器。备选软件飞书（电脑版）。招生远程复试系统中有详细的考生操作手册。（<https://bm.chsi.com.cn/ycms/kssystem/>）

2. 手机端：学信网“招生远程复试系统”考生版网络面试 APP，iOS 系统安装 Safari 最新版浏览器，安卓系统安装 Chrome 最新版浏览器。可到(<https://bm.chsi.com.cn/>) 下载。考生使用支付宝 App 或学信网 App 实人认证，无法通过实名认证的不能参加考试；备选软件飞书 APP，可在 appstore 中下载飞书或飞书极速版使用。
3. 学信网账号：用以登陆学信网“招生远程复试系统”，账号为各位考生考研报考时申请的账号（各位考生在考研报考时都应已申请账号）。备选飞书账号，各位考生须提前申请飞书账号，并由面试组助理添加为“外部联系人”或者“好友”。

二、试前调试及准备工作

提前确认设备可用、网络通畅，无其他人员干扰。若使用笔记本电脑、手机设备，保证手机电量充足并接通电源后再进行复试。复试应在选择一个独立、安静、整洁、明亮、封闭的场所参加复试，复试全程严禁他人干扰和参与，否则按照违纪处理。考生面试过程中头发不得遮挡耳朵，复试期间不得采取任何方式变声、更改人像。整个复试过程期间，不得关闭视频以及音频。复试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

复试时正面对着主机位摄像头，距离适中；副机位从侧

后方对着考生、主机位画面和考生前方，保持坐姿端正。考生双手应出现在主机位画面中。

正面：调整电脑角度和座椅位置，保证双手在屏幕内。
可在开始面试前使用电脑视频软件

背面：调整手机位置，保证考生和电脑屏幕画面在手机端界面。测试时最佳摆放角度在 $30^{\circ} \sim 45^{\circ}$ 。手机端需要将考生和电脑以及电脑放置的桌子完全拍入。

画面应清晰明亮，可以看清考生。

由于电脑端和手机端同时登陆且距离较近，同时进入会议话筒会形成回音甚至啸叫，影响复试效果，建议考生会议前将手机插上耳机，或者在进入会议后，及时关闭手机端的麦克风，但务必确保电脑麦克风保持开启，或者电脑手机麦克风二选一选择性开启，保证声音清晰洪亮无回音即可。

通过电脑关闭手机端麦克风会同时关闭电脑端麦克风，通过手机关闭麦克风不会对电脑端麦克风造成影响，考生需要注意。

考生应预留应急电话，以备网络中断时及时联系、沟通应急方案。

三、系统登陆

系统登录地址为：学信网“招生远程复试系统”考生版网络面试客户端，使用学信网账号登录。备选使用飞书账号

登陆，并使用同一手机号账号同时登陆两个不同终端。

四、实人验证

按学信网“招生远程复试系统”提示进行实人验证，如有问题请及时联系学院，提供其他证明材料核实。系统提供支付宝 App 和学信网 App 两种验证方式。

五、查阅系统须知、确认准考信息、签订承诺书

考生登陆学信网“招生远程复试系统”后需查阅系统须知及报考信息，仔细核对“准考信息”，确认无误后再点击【确认】按钮。进入考试承诺书阅读界面后，认证阅读承诺书并同意相关条款，签订承诺书。

六、交费及提交复试材料

1. 交费：复试费标准为 90 元/人次。缴费在学信网“招生远程复试系统”上进行（缴费时间另行通知），规定时间内未缴费的，视为放弃复试资格；
2. 提交复试资格审查材料：考生必须在设置的时间范围内上传复试材料，复试材料未提交或审核不通过将不能参加复试，材料的齐备与否将关系到复试成效。

七、复试

1. 考生须根据相关要求提前 30 分钟再次调试设备，并在复试前 15 分钟进入候考区。面试助理会通过群发消息或私信两种方式对候考考生发送信息，督促考生再次调试设备，确保复试顺利进行。若考生在复试过程中点击“弃考”按钮放弃本次考试，则成绩按零分计算，责任由考生自负。
2. 考试开始后，考核小组对考生进行复试。进入复试间后，助理对考生身份信息进行验证，确认考生身份无误后，开始复试。完成复试工作后，结束该考生复试。
3. 备用飞书。若学信网“招生远程复试系统”出现意外，使用备用飞书软件。面试助理会提前与考生取得联系，发送飞书会议号给考生飞书账号或研招网通知，考生根据会议号进入会议参加复试。
4. 我校将对考生资格进行严格审查，运用“人脸识别”“人证识别”的“两识别”技术，将复试录制视频中的考生照片与“报考库”“学籍学历库”“人口信息库”“考研复试材料”等进行比对，加强考生身份审查核验，严防复试“替考”。一经发现替考，取消录取资格。
5. 在复试过程中，请考生严格按照面试组长和助理的要求，进行面试。复试是国家研究生招生考试的一部分，复试内容属于国家机密级。复试过程中禁止考生录音、录像和录屏，禁止将相关信息泄露或公布，若有违反将按考试违规违纪予以处理。

八、断网

在面试过程中，如出现断网等意外情况，请考生积极配合面试助理的安排。再次连线继续复试或启用备用复试工具，乃至另行安排其他时间重新复试。

考生从即日起至复试工作结束，应保持通讯畅通，及时关注学院网站研究生相关招生通知。

学信网“招生远程复试系统”考生版的操作，以该系统的最新通知为准。